# logo PS-max

# Demande d’autorisation de cumul d’activités

# pour l’année universitaire 2022/2023

***Toute demande doit être déposée à votre Service du Personnel au préalable avant la prise de la fonction de l’activité secondaire.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **A remplir par l’Agent** | | M □ Mme 🞎  NOM d’usage :  NOM de famille :  Prénom :  UFR, IUT, … :  Laboratoire/Service :  Adresse prof. (bât. /rue) :  Tél. prof :  E-mail :  Nom du supérieur hiérarchique : | 🞎 Titulaire / Stagiaire  □ Contractuel - date de fin de contrat ou de vacation :  Si temps partiel : Quotité : %  □ ASS  🞎 ITRF (BAP : \_\_\_ )  □ Personnel de bibliothèque  🞎 Personnel enseignant, enseignant-chercheur  ⮱Titulaire d’une Prime d’Excellence Scientifique  🞎 Oui 🞎 Non  Catégorie de la Fonction Publique :  🞎 A □ B □ C |
| Je soussigné(e), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_sollicite l’autorisation de cumuler mon activité principale avec celle décrite en page 2 de cette demande.  **🡺 J’ai pris bonne note que cette activité secondaire devra s’effectuer en dehors de mes obligations de service.**  Date :  Signature de l’agent :  Pour expertise de cette demande, veuillez trouver ci-joint : | |
| **Pour les personnels BIASS**  🞎 Ma fiche de poste relative à mes fonctions au sein de l’Université Paris Saclay  🞎 Mon planning hebdomadaire au sein de l’Université Paris Saclay  🞎 Le cas échéant, mes justificatifs de dépôt de congés (ou de récupération) signés par mon supérieur hiérarchique | **Pour les personnels Enseignants, Enseignants-Chercheurs**  🞎 Mon tableau de service annuel  🞎 Ma Fiche d’activité recherche le cas échéant  **Pour les Doctorants, CDD**  🞎 Contrat |
| **A remplir par l’agent** | **A viser par l’employeur secondaire** | **INFORMATION CONCERNANT L’ACTIVITE SECONDAIRE**  (cette activité doit être distincte de l’activité principale)  **Nom et adresse de l’employeur secondair**e (ou composante secondaire) :  **Nature de l’activité exercée :**  🞎 Des expertises ou des consultations auprès d’une entreprise ou d’un organisme privés sous réserve des dispositions du 2° du I de l’article 25 de la loi du 13 juillet 1983 susvisée  🞎 Heures d’enseignement (précisez l’intitulé exact de l’enseignement) :  ⭘ étudiants de formation initiale/continue (précisez le niveau) :  ⭘ personnels U-Paris-Saclay  🞎 Activité à caractère sportif ou culturel, y compris encadrement et animation dans les domaines sportif, culturel ou de l’éducation populaire  🞎 Une activité agricole au sens de l’article L311-1 du code rural dans des exploitations agricoles non constituées sous forme sociale, ainsi qu’une activité exercée dans des exploitations constituées sous forme de société civile ou commerciale  🞎 Activité de conjoint collaborateur au sein d’une entreprise artisanale, commerciale ou libérale mentionnée à l’article R.121 du code de commerce  🞎 Une aide à domicile à un ascendant, un descendant, à son conjoint, à son partenaire ou à son concubin, permettant au fonctionnaire, à l’agent non titulaire de droit public ou à l’ouvrier d’un établissement industriel de l’Etat de percevoir, le cas échéant, les allocations afférentes à cette aide  🞎 Des travaux « ménagers » (jardinage, ménage…) de peu d’importance réalisés chez des particuliers  🞎 Services à la personne  🞎 Vente de biens fabriqués personnellement par l’agent  🞎 Autres (précisez l’activité) :  🡺**Nombre d’heures et période (jours et mois) prévus dans le cadre de cette activité et pour l’année 2022/2023 :**  **🡺**Date, signature et cachet de l’employeur secondaire attestant l’exactitude des renseignements relatifs à l’activité secondaire et s’engageant à transmettre à l’employeur principal le décompte des sommes perçues. | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Avis, date, visa du Supérieur Hiérarchique de l’agent | Avis, date, visa du Service du Personnel de l’agent | Avis, date, visa du Doyen, Directeur, Délégué de composante | **Décision de la Présidente de l’Université Paris-Saclay**  🞎 Favorable  🞎 Défavorable (motif) :  Date et signature : |
| 🞎 Favorable  🞎 Défavorable | 🞎 Favorable  🞎 Défavorable | 🞎 Favorable  🞎 Défavorable |